

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Староисаковская начальная школа - детский сад
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

П Р И К А З

№ 30

от 31 августа 2024 года

***Об организации питания
обучающихся начальных классов
и воспитанников детского сада***

На основании Распоряжения Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 27.10.2023 года № 3250 «Об организации питания учащихся школ Бугульминского муниципального района на 2024 год», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, соблюдения правил организации питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в Староисаковской начальной школе - детском саду Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать питание школьников 1-4 классов в соответствии с нормативными требованиями со 2 сентября 2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся и воспитанников Сабирзянову А.Г.
3. Организовать одноразовое бесплатное питание обучающихся начальных классов на 66 руб.76 коп. в день, согласно меню, за счет средств федерального бюджета, субсидий из Республики Татарстан и местного бюджета.
4. Организовать ежедневное горячее питание для воспитанников дошкольной группы.
5. Повара Фархутдинову Р.В. и завхоза Илалдинову Л.Ф. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с санитарными требованиями и нормами;
 - соблюдение 10 - дневного и 12 - дневного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;

- обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - контроль за входящим сырьем;
 - обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - ежемесячные отчеты по выполнению норм питания.
 - категорически запретить поварам столовой использование продуктов питания без сертификата качества.
6. Классному руководителю 3 - 4 классов Сабирзяновой А.Г.:
- провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися, воспитанниками по организации правильного питания учащихся в школе;
 - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании». Вменить в обязанность:
 - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую: до 8.00 часов;
 - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
 - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
7. Завхозу Илалдиновой Л.Ф.:
- вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
 - контролировать закладку и хранение суточных проб;
 - вести журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
 - вести журнал бракеража готовой продукции;
 - ведомость контроля за рационом питания;
 - журнал здоровья;
 - журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
 - журнал температурного режима холодильного оборудования;
 - инструкции по работе с дезинфекционными средствами.
8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Староисаковской НШДС  А.Р.Аmineва

Ознакомлены:



Сабирзянова А.Г.
Фархутдинова Р.В.
Илалдинова Л.Ф.